

## **Arbetsförfordning för Ung SWBs Ungdomssektion**

### **§1 Mål**

Ungdomssektionen skall ha som mål för sitt arbete att:

- Vara en länk mellan föreningens medlemmar upp till och med 26 år och föreningens styrelse till ömsesidigt gagn för både styrelsen och medlemmarna.
- Genom attraktiva aktiviteter och förmåner öka rekryteringen av medlemmar upp till och med 26 år på såväl regional som central nivå.
- Tillvarata ungdomars möjlighet och vilja att i demokratisk anda påverka föreningens verksamhet.
- Stötta och uppmuntra föreningens anslutna regionala föreningar i deras ungdomsarbete.

### **§2 Verksamhet**

Ungdomssektionen skall arbeta för att:

- Bedriva en aktiv och utvecklande verksamhet inom föreningen där alla ungdomars häst- och avelsintresse tillgodoses.
- Ge medlemmarna möjligheter till utbildningar för att öka kunskapen om och intresset för avel och uppfödning av hästar.
- Ge ungdomar som är intresserade av styrelsearbete och demokratifrågor en möjlighet att känna sig som en del av föreningen och den demokratiska beslutsprocessen.

### **§3 Medlemsskap**

Alla föreningens medlemmar upp till och med 26 år är medlemmar i sektionen.

### **§4 Avgifter**

Medlem erlägger endast en medlemsavgift till föreningen enligt dess stadgar och årsmötets beslut.

### **§5 Utträde och uteslutning**

Vad gäller utträde och uteslutning gäller §18 i föreningens stadgar.

Fråga om utträde och uteslutning behandlas av föreningens styrelse.

Medlem kan inte separat utträda eller uteslutas ur ungdomssektionen.

### **§6 Beslutande organ**

Ungdomssektionens beslutande organ är årsmötet, extra allmänt möte samt sektionsstyrelsen.

Årsmötet och styrelsen kan tillsätta kommittéer eller motsvarande (råd, grupper med flera) för handläggning av särskilda uppgifter. Dessa kommittéer har de befogenheter som årsmötet och/eller sektionsstyrelsen tilldelat dem.

### **§7 Verksamhetsår**

Ungdomssektionens verksamhetsår skall vara kalenderår.

## **§8 Stadgetolkning**

Ungdomssektionens verksamhet bedrivs enligt denna arbetsförfordning och föreningens stadgar. I händelse av tvekan vid dessa stadgars tolkning, eller om fall skulle förekomma vilka inte varit förutsedda i dessa stadgar, överlämnas frågan till föreningens styrelse.

## **§9 Stadgeändring och upplösning**

Förslag till ändring av dessa stadgar kan avges till SWB eller Ungdomssektionen. Ändringar av arbetsordningen görs endast av SWB i samråd med Ungdomssektionen.

## **§10 Rösträtt**

Vid sektionens årsmöte/allmänt möte och extra allmänt möte har varje medlem i ungdomssektionen en röst. Medlem skall ha erlagt medlemsavgift i föreningen för att utöva sin rösträtt.

## **§11 Beslut om omröstning vid allmänt möte**

Omröstning sker öppet, eller med sluten votering om medlem så begär. Dock skall personal ske med slutna sedlar. Vid val med slutna sedlar får en valsedel inte ta upp fler namn än det antal personer som skall väljas.

Vid lika antal röster äger ordföranden utslagsröst utom i personal och vid sluten votering, då lotten avgör.

## **§12 Ungdomssektionens Årsmöte**

US årsmöte ska hållas före eller i samband med föreningens årsmöte. Vad gäller kallelse och motioner gäller vad som stadgas i §5 i föreningens stadgar.

## **§13 Ärenden vid årsmöte**

Vid årsmöte skall följande ärenden förekomma:

1. Val av ordförande för mötet
2. Anmälan av styrelsens val av sekreterare för mötet
3. Upprättande av röstlängd
4. Val av protokolljusterare och rösträknare
5. Fastställande av dagordning
6. Fastställande av om mötet blivit i laga ordning utlyst
7. Behandling av verksamhetsberättelserna.  
(Efter fastställande överlämnas allt till föreningens styrelse att fastställas i samband med föreningens årsmöte)
8. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen
9. Beslut om antal styrelseledamöter inom för det i §16, andra stycket,
10. Val av ordförande för sektionen för en mandattid om 1 år.
11. Val av övriga styrelseledamöter för en mandattid om 1 år.
12. Anmälan av ungdomsledamot jämte personlig suppleant att ingå i föreningens styrelse.
13. Val på 1 år av ledamöter (varav en sammankallande) i valberedningen.
14. Övriga ärenden (motioner) som kan upptas till beslut på årsmöte.

### **§ 14 Extra allmänt möte**

Extra allmänt möte skall hållas då styrelsen så finner nödvändigt, eller då minst 10% av sektionens medlemmar så begär. Styrelsen skall anordna extra allmänt möte senast en månad efter det att begäran inkommit. Kallelsen skall utfärdas minst 10 dagar i förväg på sätt som styrelsen bestämmer. I kallelsen skall tydligt framgå det eller de ärenden som orsakar mötet. Vid extra allmänt möte skall punkterna 1-5 i §13, samt ärende för vilket eller vilka mötet sammankallas. Andra ärenden får inte förekomma.

### **§ 15 Valberedning**

Valberedning består av minst 3 ledamöter. Ledamöterna väljs av årsmötet för perioden t o m nästa årsmöte. I övrigt gäller för valberedningen vad som stadgas i §7 i föreningens stadgar.

### **§ 16 Styrelsen**

Styrelsen är, då allmänt möte inte är samlat, sektionens beslutande organ. Styrelsen skall bestå av ordföranden samt lägst 4 och högst 10 ordinarie ledamöter.

Mandattiden för ordförande är 1 år. Mandatperioden för ledamot är 1 år (från årsmöte till årsmöte).

Styrelsen konstituerar sig själv och kan som adjungerad ledamot kalla enskild person, även icke medlem. Sådan ledamot har yttrande- och förslagsrätt men inte rösträtt. Adjungerad ledamot kan även utses till särskild befattning inom styrelsen.

Styrelsen är beslutför om minst halva antalet ledamöter är närvarande. Beslut fattas med enkel röstövertikt. Vid lika röstetal gäller den mening som ordföranden biträder. Vid lika röstetal vid slutna omröstning faller lotten avgörandet.

Kallelse till styrelsesammanträde utfärdas av ordföranden när det finns anledning till sammanträde. Ordföranden är dessutom skyldig att kalla till sammanträde om minst hälften av ledamöterna så kräver. Kallelse skall ske skriftligt eller digitalt. Samtliga ledamöter skall kallas.

Vid styrelsesammanträdena skall föras protokoll som justeras av den fungerande ordföranden jämte ytterligare en i sammanträdet deltagande ledamot. Kopia av protokollet skall överlämnas till föreningens styrelse.

### **§ 18 Styrelsens arbetsuppgifter**

Styrelsen ska bland annat att:

1. Arbeta för sektionens mål samt ansvara för den löpande verksamheten.
2. Verkställa beslut fattade av allmänna möten.
3. Påverka och ha insyn i hur föreningens ekonomiska medel avsatta för ungdomsverksamhet används.
4. Upprätta verksamhets- och förvaltningsberättelser för sektionen.
5. Bestämma dag och plats för allmänna möten.

6. Förbereda de ärenden som skall behandlas vid allmänna möten.
7. Övervaka arbetsordningens efterlevnad.

### **§ 19 Juridisk status**

Sektionen är inte egen juridisk person utan en sektion av föreningen.